



MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN

BORANG PERMOHONAN BANTUAN PENDIDIKAN SESI 20 /

Peringkat Pengajian: A-Level Diploma
 Ijazah Dalam Negara Ijazah Luar Negara _____
 Lain-lain _____

Lekatkan Gambar
Ukuran Pasport

PERINGATAN:

- Pemohon adalah diingatkan untuk mengisi borang ini dengan lengkap.
- Pemohon mestilah warganegara Malaysia, beragama Islam (keutamaan kepada anak Kelantan dan pemastautin tetap di Negeri Kelantan Darul Naim) dan mempunyai tahap pencapaian akademik mengikut syarat-syarat minimum kursus yang ditawarkan serta aktif dalam kegiatan ko kurikulum.
- Pemohon hanya dibenarkan menghantar satu borang permohonan bagi satu bidang pengajian sahaja.
- Borang yang telah lengkap diisi bersama dokumen sokongan yang disahkan hendaklah dihantar ke alamat berikut:

**Urusetia, Program Pengajian Asnaf Lepas SPM,
Unit Tajaan Pendidikan, Tingkat 3
Majlis Agama Islam Dan Adat Istiadat Melayu Kelantan,
Kompleks Islam Lundang,
Jalan Sultan Yahya Petra, 15200 Kota Bharu,
Kelantan Darul Naim.
Tel: 09-7421519**

- Pemohon yang tersenarai pendek akan dihubungi untuk sesi temuduga oleh panel khas.
- Pemohon yang tidak menerima apa-apa jawapan dalam masa **3 BULAN** selepas tarikh permohonan adalah dianggap tidak berjaya.
- Sila **sertakan** salinan dokumen berikut yang **TELAH DISAHKAN** mengikut urutan seperti di bawah:

- Surat Beranak & Kad Pengenalan Pemohon/Pasport (Sekiranya berkaitan)
- Kad Pengenalan IbuBapa/ Penjaga
- Surat Beranak/ Mykid/ Kad Pengenalan Tanggungan IbuBapa/Penjaga
- Slip gaji/Pencen/ Surat pengesahan pendapatan ibubapa/penjaga
- Sijil / Slip keputusan peperiksaan SMU, SPM, STU/STAM, STPM/ Keputusan peperiksaan terakhir (sedang menuntut di Institusi Pengajian)
- Surat Tawaran kemasukan ke Institusi Pengajian (*Diploma/ Ijazah Dalam & Luar Negara)/ Surat Pengesahan Pengajian Terkini
- Sijil berhenti sekolah (* A-Level sahaja)
- Sijil-sijil kegiatan luar / ko kurikulum
- Sijil-sijil yang berkaitan
- Penyata akaun bank

BAHAGIAN A

1. Nama Institusi/ Universiti :.....
2. Tempat :.....
3. Kursus :.....
4. Kelayakan Yang Akan Diperoleh Selepas Tamat Kursus :
Sijil/Diploma/Ijazah/Diploma Lanjutan*
5. Jangkamasa Kursus :.....
6. Tahun Kemasukan Ke Institsi/Universiti :.....Sesi 20 /20
7. Tahun Pengajian Sekarang : Tahun 1 Tahun 2 Tahun 3 Tahun 4
Tahun 5 Tahun 6
8. Baki tahun pengajian :..... Tempoh Pinjaman Diperlukan :
- (Wajib Diisi)
9. Kursus Dijangka Tamat Pada : Bulan..... Tahun
- (Wajib Diisi)

BAHAGIAN B

1. Nama Pemohon:.....
(Mengikut Kad Pengenalan dan Huruf Besar)
2. No. Kad Pengenalan:.....Tarikh Lahir: Umur:.....
3. Tempat Lahir:..... Bangsa/Agama: Jantina:
4. Alamat Tetap:
-
5. Alamat Surat Menyurat:
-
6. No. H/P: Alamat emel:
7. Taraf Perkahwinan :
8. Nama Isteri/Suami:
9. Pekerjaan Isteri/Suami:
10. Gaji Isteri/Suami: RM..... sebulan
11. Bagi Pemohon Yang Telah Bekerja Sebelum Memasuki Institusi/Universiti
 - (a) Nama Dan Taraf Jawatan:
 - (b) Nama Dan Alamat Majikan:
 -
 - (c) Tempoh Perkhidmatan:
 - (d) Kontrak Perkhidmatan Selepas Tamat Kursus:

12. Nyatakan Pinjaman Yang Pernah Diterima:

(a) Tahun:

(b) Tahun:

13. Nama Baba:

14. Nama Ibu:

15. Nama Penjaga(sekiranya berkaitan):.....

(a) Sebab Tidak Tinggal Dengan Ibu Baba:-

.....

(b) Sejak Bila Tinggal Dengan Penjaga:

BAHAGIAN C

**KENYATAAN KELULUSAN AKADEMIK DAN
KEGIATAN LUAR**

1. Kelulusan tertinggi yang telah dicapai:

2. Sekolah/Institusi/Universiti yang akhir dihadiri:

3. Keputusan:

SMU		STU/STAM		SPM/SPVM*		STPM	
Tahun:		Tahun:		Tahun:		Tahun:	
Pangkat :		Pangkat :		Angka Giliran		Angka Giliran	
Mata pelajaran		Mata pelajaran		Mata pelajaran		Mata pelajaran	
1. Al-Quran		1. Hifzul Quran & Tajwid		1. Bahasa Melayu		1. Pengajian Am	
2. Nahu & Saraf		2. Fiqh		2. Bahasa Inggeris		2. Bahasa Malaysia	
3. Balaghah		3. Tauhid & Mantiq		3. Sejarah		3. Bahasa Inggeris	
4. Mutalaah & Insyah		4. Tafsir & Ulumuhu		4. Matematik		4. Ekonomi	
5. Tarikh adab & Nusus		5. Hadith & Mustolah		5. Matematik Tambahan		5. Geografi	
6. Fiqh & Tauhid		6. Nahu & Sarf		6. Sains		6. Sejarah	
7. Tafsir & Hadith		7. Insyah & Mutala'ah		7. Pendidikan Islam		7. Pengajian Islam	
8. Akhlak & Tarikh Islam		8. Adab & Nusyus		8. Fizik		8. Matematik	
9. Bahasa Melayu		9. 'Arudh & Qafiyah		9. Kimia		9. Pengajian Perniagaan	
10. Bahasa Inggeris		10. Balaghah		10. Biologi		10. Perakaunan	
11.		11.		11.		11. Fizik	
12.		12.		12.		12. Kimia	
13.		13.		13.		13. Pen. Seni	
14.		14.		14.		14.	
15.		15.		15.		15.	

4. Keputusan Sijil (Politeknik/Matrikulasi/Sains Asasi/Peperiksaan Tambahan) (Sijil lampirkan):

		Sijil-Sijil (Politeknik)	Sains Asasi/Matrikulasi	
TAHUN				
JURUSAN (Sastera/Sains)				
(Mata Pelajaran)				

Nama Universiti (bagi Matrikulasi/Sains Asasi):-.....

5. Kelulusan Diploma/Ijazah

(a) Nama Diploma/Ijazah

(b) Institusi/Universiti yang mengeluarkan.....

(c) Tahun dikeluarkan.....

(d) Bidang Pengkhususan.....

(e) Keputusan Terakhir (PNGK).....

6. Aktiviti-aktiviti Sukan (Nyatakan sama ada mewakili Rumah, Sekolah, Negeri dll)

.....

7. Aktiviti-aktiviti Sosial (Persatuan/Pertubuhan Sukarela) (Nyatakan sama ada menjadi AJK atau ahli biasa)

.....

8. Kesihatan Badan (Nyatakan jika ada menghadapi sakit teruk, sakit berjangkit, sakit jiwa atau sakit yang masih dalam rawatan.

.....

PERAKUAN DIRI	
Catatkan nama, alamat dan pekerjaan dua orang dari saudara-mara (bukan ibu bapa) yang boleh memberi maklumat mengenai diri anda.	1. Nama: Alamat: Hubungan : Pekerjaan: No.H/P: Pejabat: 2. Nama: Alamat: Hubungan : Pekerjaan: No.H/P: Pejabat:
Peringatan: * Nama Raja yang Memerintah Yang Dipertua Negeri, Perdana Menteri, Menteri-menteri Besar, Ketua Menteri, Timbalan Menteri dan Timbalan Menteri Besar tidak boleh dimasukkan	

Saya dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan pengakuan ini dibuat menurut Undang-undang Surat Akaun 1960

Tarikh:

.....
Tandatangan pemohon

BAHAGIAN D

KETERANGAN IBU BAPA/PENJAGA

(Untuk diisi dan ditandatangani oleh **Ibu Bapa** atau **Penjaga** Pemohon)

1. Nama Ibu Bapa/Penjaga pemohon:.....
2. No kad pengenalan/pasport:.....
3. Hubungan dengan pemohon (Jika Penjaga) :.....
4. Pekerjaan sekarang: Gaji:RM
5. Jika bersara terangkan pekerjaan sebelum bersara:
Elaun Persaraan sebulan RM:
6. Alamat Surat Menyurat:
.....
7. No. H/P: Rumah:Pejabat :.....
8. Nama Suami/Isteri:
9. No kad pengenalan/pasport:.....
10. Pekerjaan Suami/Isteri: Gaji: RM.....

11. Butir-butir Tanggungan:-

Bil.	Nama (No K/P)	Umur	Hubungan	Sekolah/ Institusi	Perbelanjaan Sebulan
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
	Jumlah Perbelanjaan Sebulan				

*Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi.

12. Butir-butir harta (Termasuk saham dan sebarang kepunyaan). Jika tiada tulis TIADA

Jenis Harta	Banyaknya (atau jika tanah, luasnya)	Alamat Harta	Nilainya
Tanah
Rumah
Perniagaan (termasuk saham)
Kenderaan-kenderaan berjentera (sebutkan jenis dan nombor daftar)
Lain-lain

13. Anggaran Pendapatan dan Perbelanjaan Sebulan :-

Pendapatan Sebulan

Dari Gaji	RM	.....
Dari Gaji Isteri/ Suami	RM	.....
Dari Harta	RM	.....
Dari Lain-lain Sumber	RM	.....
Jumlah Pendapatan	RM	.....

Perbelanjaan Sebulan

Atas Keluarga	RM	.....
Atas Pelajaran Anak-anak	RM	.....
Atas Perkara-perkara Lain	RM	.....
Jumlah	RM	.....

14. **Cukai Pendapatan**

No. Fail: Pejabat Cawangan:

Jumlah Cukai Pendapatan Yang Dibayar Dalam Tempoh 3 Tahun Taksiran Terakhir.

Tahun 20 RM Tahun 20 RM Tahun 20 RM

15. **Pengakuan Ibu/ Bapa/ Penjaga**

Saya dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan pengakuan ini dibuat menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Tarikh

.....
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga

16. **Pengesahan @**

Saya sahkan sepanjang yang diketahui, segala maklumat yang diisi di atas adalah benar.

Tarikh

.....
(Nama)
(Tandatangan dan Cop Rasmi) sila lihat
peringatan
dibawah

Peringatan:

- * Potong yang mana tidak berkenaan
- @ Sekiranya ibubapa/Penjaga makan gaji, majikan
Hendaklah membuat pengesahan di Perkara No.13
- @ Ibubapa/Penjaga yang bekerja sendiri, hendaklah disahkan oleh Penggawa/ Ketua
Jajahan/ Wakil Rakyat

BAHAGIAN E

KETERANGAN PEMOHON

(Untuk diisi dan ditandatangani oleh pemohon sekiranya bekerja)

1. Nama:
(Huruf Besar)
2. Pekerjaan Sekarang:Gaji RM:
3. Bergaji Penuh RM: (Sila kembalikan slip gaji terakhir)
Separuh Gaji RM:.....
Tanpa Gaji:

4. Alamat Surat Menyurat:
-
5. No. H/P: Rumah:Pejabat:.....
6. Nama Suami/Isteri:
7. Pekerjaan Suami/Isteri: Gaji: RM.....
8. Butir-butir Tanggungan:-

Bil.	Nama (No K/P)	Umur	Hubungan	Sekolah/ Institusi	Perbelanjaan Sebulan
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
	Jumlah Perbelanjaan Sebulan				

*Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi.

9. Butir-butir Harta (termasuk saham dan sebarang kepunyaan):-

Jenis Harta	Banyaknya (atau jika tanah, luasnya)	Alamat Harta	Nilainya
Tanah
Rumah
Perniagaan (termasuk saham)
Kenderaan-kenderaan berjentera (sebutkan jenis dan nombor daftar)
Lain-lain

10. Anggaran Pendapatan dan Perbelanjaan Sebulan:-

Pendapatan Sebulan:-

Dari Gaji	RM	.....
Dari Gaji Isteri/ Suami	RM	.....
Dari Harta	RM	.....
Dari Lain-lain Sumber	RM	.....
Jumlah Pendapatan	RM	.....

Perbelanjaan Sebulan

Atas Keluarga	RM	.....
Atas Pelajaran Anak-anak	RM	.....
Atas Perkara-perkara Lain	RM	.....
Jumlah	RM	.....

11. Cukai Pendapatan

No. Fail: Pejabat Cawangan:

Jumlah Cukai Pendapatan Yang Dibayar Dalam Tempoh 3 Tahun Taksiran Terakhir.

Tahun 20RM

Tahun 20RM

Tahun 20RM

12. Pengakuan Majikan

Saya dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan pengakuan ini dibuat menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Tarikh

.....
Tandatangan Majikan dan Cop Rasmi

BAHAGIAN F

PENGESAHAN DAN SOKONGAN PERMOHONAN

1. Pengesahan permohonan

Pengesahan permohonan hendaklah dibuat oleh Penghulu/ Penggawa, Guru Besar, Pengetua, Pegawai Daerah, Ketua Jabatan atau mana-mana Pegawai Kerajaan Kumpulan A dan Profesional.

Saya mengesahkan bahawa butiran dan maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan dan Cop Rasmi

(Nama:)

2. Sokongan Permohonan

Sokongan hendaklah dibuat oleh Imam Masjid Mukim/ Bandar di bawah lantikan Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan.

Saya mengaku bahawa pemohon adalah anak dibawah mukim masjid ini dan menyokong permohonan ini.

Tarikh

.....

Tandatangan dan Cop Rasmi

(Nama:)

3. Peta Lakaran (ke Kediaman Pemohon)

- Rumah Sendiri
- Rumah Sewa
- Menumpang
- Tiada
- Lain-Lain _____