|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **BORANG PERMOHONAN** | |
| MyCreative-PRISMA | |
| |  | | --- | | **Fashion Pitch** | | ***Tarikh Tutup Permohonan : 15 Mar 2021*** | | **SILA LENGKAPKAN BORANG INI DAN HANTAR KE:** | | *fashionpitch@mycreative.com.my* | | |
| Sekretariat PRISMA-MyCreative  MyCreative Ventures Sdn Bhd  G-15-01, Blok G, Tower 1, Mercu Musthapa Kamal  Neo Damansara, No. 1, Jalan PJU 8/1,  Bandar Damansara Perdana, 47820, Petaling Jaya,  Selangor Darul Ehsan  No.Tel: 03 – 7712 7212  Fax: 03- 7712 7202 | |
|  | |

*Tarikh Kemaskini : 11 Februari 2021*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nama Pemohon |  |
| 2. | **No. Pendaftaran Syarikat/Perniagaan/Pertubuhan** |  |
| **No. Kad Pengenalan (untuk pemohonan individu)** |  |
| 3. | **Tarikh Penubuhan/ Tarikh Lahir** |  |
| 4. | **Status Bumiputera** |  |
| 5. | **Alamat Berdaftar** |  |
| 6. | **Daerah** |  |
| 7. | **Poskod** |  |
| 8. | **Negeri** |  |
| 9. | **Alamat Perniagaan** |  |
| 10. | **Daerah** |  |
| 11. | **Poskod** |  |
| 12. | **Negeri** |  |
| 13. | **No. Telefon (Bimbit)** |  |
| 14. | **No. Telefon (Pejabat)** |  |
| 15. | **Alamat Email** |  |
| 16. | **No. Pendaftaran** **Cukai** |  |
| 17. | **No. Pendaftaran CJP** |  |
| 18. | **Bank** |  |
| 19. | **No Akaun Bank** |  |
| 20. | **Nama Pemegang Akaun** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Untuk Permohonan Syarikat/Perkongsian/Pertubuhan-Butiran Individu Untuk Dihubungi Dan Maklumat Tambahan | | |
| 21. | **Nama** |  |
| 22. | **Jawatan** |  |
| 23. | **Alamat Email** |  |
| 24. | **No. Telefon (Bimbit)** |  |
| 25. | **Modal Berbayar /Dana Terkumpul** |  |
| 26. | **Tahun Kewangan** |  |
| 27. | **Bil Pekerja** |  |
| **Bilangan Ahli Pertubuhan** |  |
| 28. Maklumat Sosial Media Pemohon/Label Fesyen Pemohon (jika ada) | | |
| Facebook | |  |
| Instagram | |  |
| Laman web | |  |
| Linkedin | |  |
| Twitter | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Untuk permohonan dari Syarikat dan Perkongsian | | | | | |
| 29. Butiran Pemegang Saham | | | | | |
| Nama | **No. KP/ Passport/ No. Syarikat** | **Warganegara** | **Pegangan Saham** | **% Pegangan** | **Pemegang saham yang berkait & hubungan** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30. Butiran Pengarah Syarikat / Pegawai Pertubuhan | | |
| Nama | **No. IC/ No. Passport** | **Warganegara** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

|  |
| --- |
| Profil Pemohon |
| 31. Latihan dan Aktiviti Rekaan Fesyen  (Sila nyatakan latihan yang pernah dihadiri / kursus berkaitan fesyen dan pembangunan rekaan yang pernah disertai oleh pemohon) |
|  |
| 32. Pengalaman Kerja / Profesional Yang Relevan |
|  |

|  |
| --- |
| 33. Pandemik Covid-19  (Sila nyatakan kesan pandemik Covid-19 kepada Pemohon) |
|  |

|  |
| --- |
| 34. Adakah anda pernah mendapat atau sedang mendapat sebarang bantuan Geran dari MyCreative, CENDANA, agensi kerajaan atau Kementerian? |
| [ YA / TIDAK] |
| Jika YA, sila nyatakan bantuan tersebut   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nama Geran** | **Kementerian/agensi** | **Tajuk Projek** | **Status** | **Tahun diterima** | **Jumlah bantuan (RM)** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| 35. Tenaga Kerja Syarikat/Perniagaan/Perkongsian/Pertubuhan |
| Pengurusan   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Posisi/Fungsi Tugas** | **Bil. Pekerja Tempatan** | **Bil. Pekerja Warga Asing** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Jumlah tenaga kerja** |  |  |   Profesional/Teknikal   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Posisi/Fungsi Tugas** | **Bil. Pekerja Tempatan** | **Bil. Pekerja Warga Asing** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Jumlah tenaga kerja** |  |  |   Sokongan dan Pentadbiran   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Posisi/Fungsi Tugas** | **Bil. Pekerja Tempatan** | **Bil. Pekerja Warga Asing** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Jumlah tenaga kerja** |  |  |   Jualan dan Pemasaran   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Posisi/Fungsi Tugas** | **Bil. Pekerja Tempatan** | **Bil. Pekerja Warga Asing** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Jumlah tenaga kerja** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Bil. Pekerja Tempatan** | **Bil. Pekerja Warga Asing** | | **Jumlah keseluruhan** |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 36. Maklumat Kewangan  Sila nyatakan maklumat prestasi kewangan syarikat/pertubuhan/ perniagaan/perkongsian (berdasarkan laporan kewangan yang telah diaudit atau akaun pengurusan. Jika telah beroperasi melebihi 2 tahun, sila lampirkan maklumat untuk 2 tahun terkini sahaja. Jika hanya beroperasi kurang dari 2 tahun, sila lampirkan maklumat terkini yang berkenaan sahaja. Untuk permohonan individu, sila nyatakan jumlah pendapatan dari aktiviti rekaan, perkhidmatan dan jualan untuk tempoh tersebut.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Perkara** | **Tempoh terkini** | **Tempoh sebelum** | | **Tempoh** |  |  | | **Jumlah jualan tempatan (RM)** |  |  | | **Jumlah jualan eksport (RM)** |  |  | | **Jumlah perbelanjaan (RM)** |  |  | | **Jumlah pembelian aset (RM)** |  |  | | **Untung/(Rugi) semasa (RM)** |  |  | | **Untung/(Rugi) terkumpul (RM)** |  |  | | **Jumlah aset (RM)** |  |  | | **Jumlah liabiliti (RM)** |  |  | | **Jumlah ekuiti (RM)** |  |  | |

|  |
| --- |
| Justifikasi jika tiada Laporan Kewangan Yang Diaudit (untuk Syarikat dan Pertubuhan) : |
| Justifikasi jika pemohon mengalami kerugian dalam maklumat kewangan yang disertakan: |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. Solvency | |
| Pemohon bukan subjek dalam perintah penggulungan | [Ya/Tidak] |
| Pemohon bukan subjek dalam tuntutan oleh mana-mana pihak ketiga bagi pembubaran Pemohon atau untuk pelantikan pelikuidasi (termasuk pelikuidasi sementara), penerima, pengurus kehakiman, pemegang amanah, pentadbir, ejen atau pegawai yang serupa untuk Pemohon atau atas mana-mana bahagian aset Pemohon. | [Ya/Tidak] |
| 38. Disclosure | |
| Adakah pemohon, pengarah atau pemegang saham syarikat merupakan ahli keluarga terdekat (ibu bapa, adik beradik, pasangan, atau anak) kepada sebarang ahli pengarah MyCreative atau pekerja MyCreative? | [Ya/Tidak] |
| Jika Ya, sila nyatakan hubungan tersebut seperti berikut:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nama pemohon / pengarah / pemegang saham** | **Posisi** | **Nama Pengarah / Pekerja MyCreative** | **Hubungan** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. Fashion Pitch | |
| Nama Koleksi |  |
| Penerangan Mengenai Koleksi Dicadangkan | |
|  | |

|  |
| --- |
| Pelan Pemasaran Untuk Koleksi Yang Dicadangkan |
| Produk |
|  |
| Sasaran Pelanggan |
|  |

|  |
| --- |
| Cadangan Harga Jualan |
|  |
| Cadangan Pemasaran |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cadangan Penggunaan Geran   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Perkara** | **Jumlah (RM)** | **Penerangan** | | Material |  |  | | Upah tenaga kerja |  |  | | Logistik |  |  | | Promosi dan pemasaran |  |  | | Model |  |  | | Katalog dan portfolio |  |  | | Kelengkapan dan peralatan |  |  | | Pendaftaran hakcipta dan label |  |  | | Lain-lain kos untuk pertimbangan (sila nyatakan secara terperinci) |  |  | |
| Pembiayaan Projek  Sila nyatakan sumber kewangan dan dana lain untuk melaksanakan projek ini hingga selesai (jika ada)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Sumber Dana** | **Syarikat/ Organisasi** | **Jumlah (RM)** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | Jumlah | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tenaga Kerja / Penggajian Untuk Projek   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Posisi/Fungsi** | **Bilangan** | **Jangkaan Upah/Seorang** | **Penggajian** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **Jumlah** |  |  |  | |

|  |
| --- |
| Output Projek (hasil dari bantuan Geran PRISMA-Fashion Pitch) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. Deklarasi | |
| 40.1 | **Kami/Saya, [sila masukkan nama Pemohon] (Nombor Syarikat/Pertubuhan/No. Kad Pengenalan [sila masukkan nombor pendaftaran syarikat Pemohon/No. Kad Pengenalan]) dengan ini mengaku dan menyatakan yang berikut:-** |
| 40.2 | **Hasrat Memohon**  **Pemohon berhasrat memohon untuk pembiayaan di bawah Fashion Pitch bagi membantu Pemohon melaksanakan projek yang dicadangkan seperti yang dinyatakan dalam permohonan ini ("Projek").** |
| 40.3 | **Semakan Sejarah Kredit**  **Pemohon, pengarah dan pemegang saham memberi persetujuan dan kebenaran kepada MyCreative untuk memeriksa sejarah kredit Syarikat, pengarah dan pemegang saham termasuk tetapi tidak terhad kepada Credit Tip Off Service (CTOS), Central Credit Reference Information System (CCRIS), carian Malaysian Department of Insolvency (MDI), dan carian Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)** |
| 40.4 | **Pengesahan Maklumat**  **Pemohon memberi kebenaran kepada MyCreative untuk mengesahkan dan/atau melakukan pemeriksaan dan/atau meminta pengesahan dari mana-mana pihak untuk mengesahkan semua maklumat dalam permohonan ini** |
| 40.5 | **Pengakuan** |
| 40.5.1 | **Pemohon mengakui bahawa penyerahan permohonan ini dan/atau penyempurnaan Kriteria Kelayakan seperti yang dinyatakan dalam Item 40.6 di bawah tidak mewujudkan obligasi atau jaminan di pihak MyCreative untuk meluluskan permohonan ini. Jika permohonan ini diluluskan, apa-apa keputusan yang disampaikan oleh MyCreative kepada Pemohon tentang skop dan amaun pembiayaan yang ditawarkan ("Geran") dan syarat yang Geran tersebut tertakluk kepadanya, adalah muktamad dan tidak terbuka kepada apa-apa rundingan, rayuan atau hak tuntutan lain. JIKA PERMOHONAN DITOLAK, KEPUTUSAN YANG DISAMPAIKAN OLEH MyCreative KEPADA PEMOHON ADALAH MUKTAMAD DAN TIDAK TERBUKA KEPADA APA-APA RUNDINGAN, RAYUAN ATAU HAK TUNTUTAN LAIN OLEH PEMOHON.** |
| 40.5.2 | **Pemohon dengan ini mengakui bahawa walaupun MyCreative akan menggunakan usaha yang sewajarnya untuk melindungi kerahsiaan maklumat yang dikemukakan dalam permohonan ini, MyCreative berhak untuk melakukan perkara berikut:**   1. **Untuk mendedahkan maklumat yang dikemukakan dalam permohonan ini kepada mana-mana individu yang terlibat dalam proses penilaian permohonan ini termasuk tetapi tidak terhad kepada pekerja, perunding, ejen, penasihat MyCreative dan/atau mana-mana individu lain sebagaimana yang dilantik oleh MyCreative; dan** 2. **Untuk menggunakan apa-apa maklumat yang dikemukakan dalam permohonan ini bagi tujuan penyatuan, analisis, dan/atau penyediaan statistik, dengan syarat bahawa tiada butiran Pemohon yang dapat dikenal pasti didedahkan dan jika Pemohon tidak bersetuju bahawa mana-mana bahagian maklumat yang diberikan di sini boleh digunakan untuk tujuan tersebut, ia hendaklah** **dengan nyatanya mengenal pasti data tersebut dan menekankan perkara yang sama kepada MyCreative terlebih dahulu dalam Borang Permohonan ini.** 3. **untuk mendedahkan maklumat kepada kumpulan syarikat MyCreative.** |
| 40.5.3 | **Pemohon dengan ini mengakui bahawa MyCreative menganggap segala permohonan yang telah dikemukakan kepada MyCreative sebagai sulit. Walau bagaimanapun, MyCreative tidak dapat menjamin kesulitan sepenuhnya terhadap maklumat proprietari. MyCreative tidak bertangungjawab terhadap maklumat proprietari dan/atau maklumat harta intelek yang disertakan dalam borang permohonan ini. Mutakhirnya, saya/kami adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk melindungi maklumat sensitif.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 40.6 | Kriteria Kelayakan :   1. Terbuka untuk individu, perniagaan, pertubuhan, perkongsian atau syarikat yang ditubuhkan di Malaysia sahaja; 2. Warganegara Malaysia untuk individu; 3. Untuk syarikat atau perkongsian, lebih 50% pemilikan sah dan kepentingan terletak pada Warganegara Malaysia; dan 4. Pemohon bukan subjek dalam sebarang perintah penggulungan (untuk Syarikat) atau individu yang muflis (untuk individu). 5. Idea rekacipta adalah hak milik pemohon; dan 6. Tidak memperolehi sebarang geran dari MyCreative atau CENDANA dalam tempoh 1 tahun yang terdahulu. |
| 40.7 | **Penggunaan Geran**  **Geran hendaklah digunakan untuk membiayai kos boleh tuntut yang diluluskan sahaja ("Kos Boleh Tuntut Diluluskan"), iaitu apa-apa item dan amaun yang layak dituntut di bawah Geran berhubung dengan Projek. Item dan amaun ini hendaklah diluluskan oleh jawatankuasa yang berkaitan serta dinyatakan dalam Perjanjian Pembiayaan; dan boleh merangkumi gaji, kos penyumberan luar dan/atau apa-apa item lain sebagaimana yang diluluskan oleh jawatankuasa yang berkaitan.** |
| 39.8 | Liabiliti untuk Membayar Balik Geran selepas Penamatan  Sekiranya permohonan ini diluluskan dan kemudiannya Geran itu ditamatkan menurut Perjanjian Pembiayaan, Penerima hendaklah bertanggungjawab untuk membayar balik kepada MyCreative sama ada amaun penuh Geran yang dibayar kepada Penerima di bawah Geran itu atau apa-apa amaun yang lebih kecil seperti yang MyCreative tentukan mengikut budi bicara mutlak dan tunggalnya ("Amaun Tertunggak") dalam masa yang ditetapkan oleh MyCreative dalam notis yang menghendaki Penerima membuat pembayaran balik tersebut. |

|  |  |
| --- | --- |
| 39.9 | Benar dan Tepat  Pemohon dengan ini mengakui bahawa semua maklumat, laporan dan dokumen lain serta data yang diberikan, atau yang akan diberikan kepada Unit Sekretariat PRISMA-MyCreative, berkaitan dengan Projek dan permohonan ini tidak mengandungi apa-apa pernyataan yang tidak benar dan telah disediakan dengan jujur serta dibuat selepas siasatan yang sewajarnya dan teliti, dan Pemohon tidak terlupa untuk menyatakan apa-apa fakta yang, jika tertinggal akan menjadikan pernyataan tersebut mengelirukan. |

|  |  |
| --- | --- |
| 39.10 | Pernyataan Perlindungan Data Peribadi  Pemohon dengan ini menyatakan dan menjamin MyCreative bahawa berhubung dengan data peribadi (seperti yang ditakrifkan di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010) yang diberikan atau yang akan diberikan kepada MyCreative bagi maksud dan/atau berkaitan dengan Borang Permohonan ini, Pemohon telah mendapat keizinan yang diperlukan dan telah memberikan pemberitahuan yang diperlukan kepada subjek data bagi MyCreative memproses data peribadi berkenaan. Pemohon bersetuju bahawa berhubung dengan data peribadi yang diberikan atau yang akan diberikan oleh MyCreative kepada Pemohon bagi maksud dan/atau yang berkaitan dengan Borang Permohonan ini, Pemohon hendaklah, dan akan memastikan bahawa semua pekerja, penjawat dan pengkhidmatnya akan bersama-sama, mematuhi Akta Perlindungan Data Peribadi 2010.  Data peribadi yang berkaitan dengan individu-individu lain yang disertakan dalam borang permohonan ini kepada MyCreative, saya/kami menyatakan bahawa saya/kami telah memperoleh perkara berikut daripada individu-individu tersebut:   1. persetujuan untuk MyCreative memproses data peribadinya yang disertakan dalam borang permohonan ini dan sebarang data peribadi lain yang mungkin diberikan kepada MyCreative berkenaan dengan permohonan ini; 2. pengesahan bahawa data peribadi yang disertakan adalah lengkap dan tepat; 3. mengakui bahawa dia berhak untuk mengakses dan membetulkan data peribadi yang diberikan kepada MyCreative dan dia berhak untuk meminta secara bertulis untuk menghentikan pemprosesan data peribadinya. Untuk tujuan ini, dia seharusnya menghubungi MyCreative dengan menghantar e-mel kepada enquiry@mycreative.com.my; 4. kebenaran untuk MyCreative mendedahkan data peribadinya kepada;    1. mana-mana vendor, kontraktor dan/atau syarikat penyumberluaran MyCreative yang terlibat dengan MyCreative bagi tujuan borang permohonan ini; dan/atau    2. Badan Kerajaan, agensi dan/atau pihak lain sepertimana yang diizinkan undang-undang dan peraturan yang berkaitan |
| **Dikemukakan oleh dan bagi pihak [sila masukkan nama Pemohon] (Nombor Syarikat [sila masukkan nombor pendaftaran syarikat Pemohon]): -** Tandatangan:  *Tarikh* :  Nama:  Nombor Kad Pengenalan :  Jawatan :  Alamat E-mel :  Nombor Telefon : | |
| Di hadapan (Pesuruhjaya Sumpah): -  Tandatangan :  Tarikh :  Nama  :  Nombor Kad Pengenalan :  Jawatan : | |

**SENARAI SEMAK PENYERAHAN**

Sila semak dan sahkan bahawa dokumen berikut adalah lengkap dan disertakan dalam penyerahan permohonan:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Item** | **Sila tandakan** |
| 1. | ***Borang Permohonan*** *yang lengkap diisi.* |  |
| 2. | Bagi Permohonan individu, salinan kad pengenalan.  Bagi Permohonan Syarikat, Salinan **Maklumat Korporat\* terkini** yang diakui sah oleh Setiausaha Syarikat.  Bagi Permohonan Pertubuhan, Salinan **Maklumat Pertubuhan^** terkini yang diakui sah oleh Setiausaha Pertubuhan. |  |
| 3. | **Profil pemohon (dan profil kakitangan jika berkenaan)** yang memperincikan rekod latihan pemohon serta pengalaman dalam bidang fesyen atau lain-lain bidang yang relevan dengan tujuan geran ini. |  |
| 5. | **Tunjukkan bukti / portfolio projek terdahulu.** |  |
| 6. | **Kertas Cadangan Projek**  **Lakaran, idea, gambar prototaip serta folio cadangan untuk koleksi yang ingin dibangunkan dibawah dana Geran PRISMA-Fashion Pitch** |  |
| 7. | **Borang Kebenaran untuk Carian CCRIS dan CTOS** |  |
|  | **\***Maklumat Korporat iaitu Borang Teras terkini yang diekstrak daripada laman sesawang Suruhanjaya Syarikat Malaysia (jika Borang Teras disertakan, borang-borang lain tidak diperlukan), Borang 9, Borang 24, Borang 44, Borang 449, Memorandum dan Artikel Penubuhan dan bagi Syarikat/Perniagaan yang  mempunyai lebih daripada satu (1) Pengarah/Pemilik, salinan Spesimen Penandatangan yang diberikuasa oleh Syarikat/Perniagaan.  **^**Maklumat Pertubuhan iaitu Undang-Undang Pertubuhan, Senarai Ahli Jawatankuasa dan Sijil Pendaftaran Pertubuhan. | |