

 <div style="text-align: center;"> <p>BORANG PERMOHONAN PENAJAAN INISIATIF KEMAHIRAN TEKNIKAL & IKHTISAS SMART SELANGOR</p>  <p><small>INISIATIF KEMAHIRAN TEKNIKAL DAN IKHTISAS SMART SELANGOR</small></p> </div>	<p>Gambar ukuran passport</p>
---	---------------------------------------



Pusat Pembangunan Kemahiran Teknikal Negeri Selangor
Selangor Technical Skills Development Centre

SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PEMOHON

1. Pemohon dan ibu bapa adalah Warganegara Malaysia.
2. Pemohon mestilah terdiri daripada rakyat D.Y.M.M Sultan Selangor Darul Ehsan yang memenuhi kriteria-kriteria seperti berikut:
 - i. **Pemohon** lahir dan menetap di **Negeri Selangor**; atau
 - ii. **Pemohon, Ibu** atau **Bapa** lahir dan menetap di **Negeri Selangor**.
 - iii. Pemohon telah **bermastautin** di **Negeri Selangor 11 tahun** dan ke atas.
3. Pemohon mestilah mempunyai Sijil Pelajaran Malaysia (SPM).

BUTIR-BUTIR PERIBADI

NAMA PENUH : _____
(seperti dalam Kad pengenalan)

**NO. KAD
PENGENALAN :** _____ - _____ - _____

ALAMAT TETAP : _____

POSKOD : _____ **DAERAH :** _____

NO. TEL 1 : _____ **NO. TEL RUMAH :** _____

NO. TEL 2 : _____

EMEL : _____

WARGANEGARA : _____ **UMUR :** _____ Tahun

BANGSA : _____ **NEGERI LAHIR IBU :** _____

JANTINA : _____ **NEGERI LAHIR BAPA :** _____

BUTIR-BUTIR PENGAJIAN

PERINGKAT PENGAJIAN : DIPLOMA () SIJIL TAHAP ()

NAMA KURSUS : _____

SEKTOR : _____

SESI KEMASUKAN : _____

JENIS PENGAJIAN : _____ Sepenuh/Separuh Masa

TARIKH PENDAFTARAN DIRI : ____ / ____ / ____ Hari/Bulan/Tahun

PENGESAHAN OLEH PIHAK KOLEJ

(Untuk diisi oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar/Hal Ehwal Akademik/
Pusat Pemajuan Pelajar/Bendahari Institusi/Pendaftaran
Dekan Fakulti/Ketua Pusat/Ketua Program)

Dengan ini saya mengesahkan bahawa Pelajar/Penuntut ***TELAH PUN MENDAFTARKAN DIRI / TIDAK MENDAFTARKAN DIRI** bagi mengikuti pengajian di institusi ini sepertimana yang dinyatakan di dalam butir-butir di atas.

Tarikh: ____ Hari / ____ Bulan / ____ Tahun

Tandatangan Pegawai

Nama Pegawai : _____

Jawatan Pegawai : _____

Cop Rasmi Institusi : _____

*Sila **potong** mana yang tidak berkaitan.

**Pengesahan oleh pihak selain daripada yang dinyatakan di atas tidak akan dipertimbangkan.

**SENARAI SEMAK
LAMPIRAN DOKUMEN**

Bersama-sama ini dilampirkan dokumen-dokumen yang **TELAH DISAHKAN BENAR** seperti berikut
(*sila tandakan (X) pada dokumen yang berkaitan*):

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Salinan Sijil Kelahiran Pemohon | <input type="checkbox"/> |
| 2. Salinan Kad Pengenalan Pemohon | <input type="checkbox"/> |
| 3. Salinan Kad Pengenalan Ibu | <input type="checkbox"/> |
| 4. Salinan Kad Pengenalan Bapa | <input type="checkbox"/> |
| 5. Salinan Sijil Kematian / Cerai / Akuan Sumpah
(Jika Berkaitan) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Surat Akuan Pemastautin
Pengesahan daripada ADUN/ Penghulu/ Pengerusi JKKK/ Ketua Kampung/
Pengerusi Persatuan Penduduk/ Ketua Blok/ Ketua Rukun Tetangga
(Bagi Pemohon, Ibu & Bapa Yang Bukan Lahir Di Negeri Selangor) | <input type="checkbox"/> |
| 7. Salinan Surat Tawaran Kemasukan Daripada IPT /
Surat Pengesahan Pelajar | <input type="checkbox"/> |
| 8. Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah (Tahun 1-6)
& Sekolah Menengah (Tingkatan 1-5) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM/SPMV) | <input type="checkbox"/> |
| 10 Salinan Penyata Pendapatan / Slip Gaji Ibu Bapa / Penjaga Pemohon
(Jika Masih Bekerja) | <input type="checkbox"/> |
| 11 Surat Perakuan Pendapatan Ibu Bapa / Penjaga Pemohon
Pengesahan daripada ADUN/ Penghulu/ Pengerusi JKKK/ Ketua Kampung/
Pengerusi Persatuan Penduduk/Ketua Blok/ Ketua Rukun Tetangga
(Jika Bekerja Sendiri / Tidak Bekerja / Suri Rumah) | <input type="checkbox"/> |
| 12 Salinan Kad Pesara & Penyata Bayaran Pencen Terkini
Ibu Bapa / Penjaga Pemohon (Jika Pesara Kerajaan) | <input type="checkbox"/> |
| 13 Cop Pengesahan Institusi Pengajian | <input type="checkbox"/> |
| 14 Cop Pengesahan Pendapatan | <input type="checkbox"/> |
| 15 Salinan Akaun Bank Pelajar | <input type="checkbox"/> |

PERAKUAN PERMOHONAN DAN PENGESAHAN

(*Untuk diisi oleh Pemohon*)

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam Borang Permohonan ini adalah **benar** dan pengakuan ini dibuat menurut **Undang-undang Surat Akuan 1960**. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang dinyatakan adalah tidak benar, permohonan ini boleh dibatalkan / ditarik balik dengan serta merta.

Tarikh : ____/____/____

Tandatangan Pemohon : _____